



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

УТВЪРДИЛ:
ЕМИЛ ИЛИЕВ
Кмет на община Струмяни

ПЛАН ЗА ФИНАНСОВО ОЗДРАВЯВАНЕ НА ОБЩИНА СТРУМЯНИ ЗА ПЕРИОДА 2025 - 2028 г.

Настоящият план за оздравяване е разработен с цел да осигури финансовата стабилност на Общината и структурите към нея, чрез ефективно управление на ресурсите в период на затруднено финансово състояние и икономическа криза, и смекчаване на последствията от нея.

С решение № 200/30.07.2025 г. Общински съвет Струмяни открива процедура по финансово оздравяване на общината, както е предвидено в чл. 130д, ал.2 и ал.3 от ЗПФ, и възлага на кмета да изготви проект на план за финансово оздравяване и да проведе публично обсъждане с местната общност.

В процедурата за финансово оздравяване се вземат предвид интересите на местната общност. Откриването на такава процедура е задължително за общините с финансови затруднения, каквато е и община Струмяни. Причините за тежкото финансово положение на общината са огромната задлъжнялост и недостатъчните собствени приходи, с които не могат да се покрият текущите разходи за местни дейности и да остават за погасяване на дългове.

Направена е оценка на финансовото състояние на общината по определени показатели, както и преглед на стойностите на показателите по чл. 130а от ЗПФ, заради които се налага изработването на настоящия план. Разгледана е структурата на приходите и разходите по бюджета на община Струмяни, за да се потърсят възможностите за оптимизирането ѝ. Идентифицирани са показатели, чието изменение да се наблюдава в процеса на изпълнение на плана, като са посочени и желаните целеви стойности в края на оздравителната процедура. Описани са конкретните мерки, които общинската администрация и общинският съвет ще предприемат по отношение на увеличаване на приходите и намаляване на разходите, както и ефекта от тези мерки върху местната общност и върху местния бюджет.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

СЪДЪРЖАНИЕ:

- I. Критериите, по които община Струмяни е определена като община с финансови затруднения и следва да изготви оздравителен план.
- II. Финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси.
 1. Финансова самостоятелност.
 2. Финансова устойчивост.
 3. Ефективност.
 4. Инвестиционна активност.
 5. Динамика на приходите и разходите на община Струмяни за периода 2021-2024г.
 6. Делегирани дейности и местни дейности.
 7. Функционална структура на разходите.
- III. Задължения за разходи и причини за тяхното възникване.
- IV. Поети ангажименти за разходи по бюджета и причини за тяхното нарастване.
- V. Просрочени задължения, програма и план-график за изплащане.
- VI. Мерки за оптимизиране на приходите и повишаване на събираемостта.
- VII. Мерки за приоритизиране и оптимизация на разходите.
- VIII. Други мерки, подходящи за финансовото оздравяване на общината.
- IX. Безлихвен заем.
- X. Оценка на влиянието на плана върху предоставените услуги.
- XI. Основни принципи по изпълнение на антикризисната програма.
- XII. Отговорности на кмета на общината и на общински съвет.
 1. Отговорности на кмета на общината.
 2. Отговорности на Общински съвет.
- XIII. Срок за изпълнение на оздравителния план –3 години.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Планът за финансово оздравяване на община Струмяни е разработен във връзка с изпълнението на разпоредбите на Глава осма „а” от Закона за публичните финанси (ЗПФ). Условието, по които общината попада в обхвата на чл.130а, ал.1 от ЗПФ са:

1. Налични към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината $\ast 100 > 15\%$

Средногодишен размер на отчетените разходи по Бюджета на общината за последните четири години
За община Струмяни – 33.65 % за 2024г.

2. Налични към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината $\ast 100 > 5\%$

Сума на отчетените разходи по бюджета на общината за последната година.

С 21.08% община Струмяни отговаря на негативния критерий, като просрочените задължения надхвърлят отчетените разходи по бюджета.

3. Налични към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината $\ast 100 > 50\%$

Средногодишен размер на разходите за последните 4 години.

За община Струмяни – 105.55 %

Съгласно разпоредбите на закона, целта на настоящия план за финансово оздравяване е да се разработи система от управленски мерки, критерии и финансови показатели, чието налагане да доведе до финансова устойчивост и стабилност на община Струмяни.

I. Критерии, по които община Струмяни е определена, като община с финансови затруднения и следва да изготви оздравителен план.

Съгласно чл. 130а, ал. 1 от ЗПФ, Община Струмяни е определена, като община във финансово затруднение по следните три критерия:



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

• Годишен размер на плащанията по дълга * 100 > 15%

Средногодишен размер на приходите и общата изравнителна субсидия по годишни отчети за изпълнение на Бюджета на община Струмяни за последните четири години.

През 2024 г. този показател за общината е 0 %.

• Налични към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината * 100 > 15%

Средногодишен размер на отчетените разходи по Бюджета на общината за последните четири години.

За община Струмяни – 33.65 % за 2024г.

• Налични към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината * 100 > 50%

Средно годишен размер на отчетените разходи по Бюджета на общината за последните четири години.

За община Струмяни – 105.55 % за 2024г.

• Налични към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината * 100 > 5%

Сума на отчетените разходи по бюджета на общината за последната година.

С 21,08% община Струмяни отговаря на негативния критерий като просрочените задължения надхвърлят отчетените разходи по бюджета.

• Бюджетно салдо (дефицит(-)/излишък(+)) = Приходи, помощи и дарения – Разходи (рекапитулация от всички дейности) + Бюджетни взаимоотношения (Трансфери и временни безлихвени заеми).

Бюджетно салдо е разликата между приходите, помощите и даренията, разходите и бюджетните взаимоотношения. Положителното бюджетно салдо е излишък, а отрицателното – дефицит. За периода 2021 – 2024 г. община Струмяни е с положително бюджетно салдо, но към 31.12.2024 г. то е отрицателно.

Бюджетно салдо към 31.12.2021 г.	Бюджетно салдо към 31.12.2022 г.	Бюджетно салдо към 31.12.2023 г.	Бюджетно салдо към 31.12.2024 г.
162 952 лв.	5 061 048 лв.	-6 716 лв.	-4 826 170 лв.



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

• Осреднено равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства за всички общини е 76.04%, а за община Струмяни осреднената събираемост на двата данъка 78.40% /77.26% за ДНИ и 79.55% за ДПС/.

II. Финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси.

Финансовото състояние на община Струмяни е оценено по разработената от Министерство на финансите Методика за оценка на финансовото състояние на общините. В методиката са разписани основните показатели, които характеризират финансовата самостоятелност и финансовите резултати от дейността на общината, както и правилата, по които те се изчисляват. Оценката се извършва на база показатели, които са ключови за финансовото управление на общините и по които се оценява развитието им спрямо определен момент (същия период за минала година или друг предходен период).

Изготвената оценка дава представа за състоянието и възможностите на общината за разпределение на наличните ресурси и предоставянето на публични услуги на местната общественост текущо и в сравнителен план.

1. Финансова самостоятелност.

Финансовата самостоятелност на една община е добре обезпечена, ако тя има потенциал да генерира собствени приходи, които формират над 70% от общите приходи в бюджета ѝ. Ако съотношението на собствените приходи към общите бюджетни приходи е между 50% и 70%, тогава тя е относително самостоятелна от централната власт. Когато пък съотношението е под 50%, това говори за силна зависимост във финансово отношение на общината от централното правителство.

Показателна за финансовата самостоятелност е и степента на покритие на местните разходи със собствени приходи, т.е. успява ли общината да финансира разходите си за местни дейности със собствени приходи.

Тези показатели са изчислени в таблицата по-долу:



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Таблица 1. Показатели за финансова самостоятелност

Показатели	2021	2022	2023	2024	Средно
Собствени приходи	908329	1027376	979275	1090342	1001331
Разходи за местни дейности	2768240	3425102	8630669	7987125	5702784
Покритие на разходите за МД със собствени приходи %	33%	30%	11%	14%	18%

През нито една от наблюдаваните години общината не успява да покрие изцяло разходите си за местни дейности със собствени приходи и трябва да търси допълнителни средства. Степента на покритие е средно едва 18%, а за останалите 82% трябва да се разчита на други средства.

2. Финансова устойчивост.

Показателите за финансова устойчивост отразяват до каква степен бюджетът на общината е балансиран, доколко има проблеми в приходната или разходната част на бюджета, както и степента на задлъжнялост.

Вторият показател има за цел да даде представа каква част от собствените приходи на общината отиват за изплащане на общинския дълг.

Размерът на дълга, като процент от планираните приходи и планираната изравнителна субсидия за община Струмяни е 0% за 2024 г.

Отношението на просрочените задължения към годишните собствени приходи и изравнителна субсидия показва способността на общината да покрие просрочените си задължения в рамките на текущата година. Изменението в просрочените задължения е показател за краткосрочните тенденции по отношение на финансовата стабилност на общината.

За община Струмяни просрочените задължения средно за четирите години са повече от сумата на собствените приходи и изравнителната субсидия.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Към 31.08.2025 г. просрочените задължения възлизат на 4 909 812.00 лв., в това число: 2 068 225,00 от текущи задължения и 2 841 587,00 от капиталови задължения, като 3 891 854,00 лв. от тях са от влезли в сила съдебни дела.

Таблица 2. Показатели за финансова устойчивост

	Показатели	2021	2022	2023	2024	Средно
1	Бюджетно салдо лв.	162 952	5 061 048	-6 716	-4 826 170	97 778,50
2	Общо приходи лв.	8 049 691	9 463 553	16 232 621	17 794 376	12 885 060
3	Салдо спрямо общите приходи (1)/(2)	2,02 %	53,48 %	-0,04 %	-27,12 %	0,76 %
4	Размер на дълга	1 320 041	316 813	301 419	0	484 568
5	Собствени приходи	975 266	1 114 697	1 088 555	1 231 112	1 102 407
6	Изравнителна субсидия	732 800	747 900	885 800	885 800	813 075
7	Дълг/собств. приходи+изравн. субсидия (4)/(5)+(6)	77,28 %	17,01 %	15,27 %	0 %	25,30 %
8	Просрочени задължения	3 955 582	3 845 106	3 739 120	3 759 900	3 824 927
9	Проср. задължения/собств. приходи + изравн. субсидия (8)/(5)+(6)	231,58 %	206,44 %	189,38 %	177,61 %	201,25 %

3. Ефективност.

Степента на административна натовареност на един общински служител се измерва със съотношението на населението на общината към заетия персонал във функция „Общи държавни служби“.

Средната стойност на показателя Население на един общински служител, зает във функция „Общи държавни служби“ за всички общини за 2024 г. е 265 жители. За община Струмяни показателя „Население на един общински служител“ е 121.

Разходите за заплати и осигуровки на персонала обхващат разходите по параграфи 01-00 „Заплати“, 02-00 „Други възнаграждения и плащания“ и 05-00 „Задължителни осигурителни вноски от работодатели“. Тези разходи общо за всички дейности (делегирани и местни) и за всички функции се увеличават от 5 076 095 лв. през 2021 г. до 8 603 750 лв. през 2024 г. През последните 4 години относителния дял на разходите за персонал е средно около 50,27 %, като те са повече от половината от всички отчетени разходи на общината, а за 2024 г. средният за страната показател е 48,48 %.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Таблица 3. Дял на разходите за персонал в общите бюджетни разходи

		2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Средно
1	Разходи за заплати и осигуровки на персонала в лв.	5 076 095	5 321 005	6 812 202	8 603 750	6 453 263
2	Общо разходи в лв. без § 19 – платени данъци	8 014 124	9 398 560	16 182 903	17 748 408	12 835 999
3	Дял на разходите за персонал в общите разходи	63,34 %	56,62 %	42,10 %	48,48 %	50,27 %

4. Инвестиционна активност.

Показател за инвестиционната активност на една община е относителния дял на капиталовите разходи в общите й разходи. Той показва каква част от акумулираните ресурси общината успява да задели за инвестиции в дълготрайни активи след покриването на текущите разходи. Колкото по-голям е относителния дял на капиталовите разходи спрямо този на текущите, толкова по-активна в инвестиционно отношение е общината.

Тенденцията през годините е процентът на инвестиционна активност да се увеличава. През последните години община Струмяни инвестира в изграждането на детски площадки, спортни съоръжения, изграждане и основен ремонт на общински пътища, което подобри значително инфраструктурата на общината.

Таблица 4. Показатели за инвестиционна активност за 2021 – 2024 г.

	ПОКАЗАТЕЛИ	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Средно
1	Капиталови разходи в лв.	677 731	774 312	5 311 696	4 128 248	2 722 997
2	Общи разходи в лв. без § 19 – платени данъци	8 014 124	9 398 560	16 182 903	17 748 408	12 835 999
3	Дял на капиталовите разходи в общите разходи (1)/(2)	8,46 %	8,24 %	32,82 %	23,26 %	21,21 %



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Средно за последните 4 години относителният дял на капиталовите разходи е 21,21 %. През 2024 г. средният за страната показател за инвестиционна активност е 16,41%, а за община Струмьяни той е 23,26 %.

5. Динамика на приходите и разходите на община Струмьяни за периода 2021 - 2024 г.

При приходите се наблюдава нарастване през последните 4 години. Разходната част на бюджета на общината също значително нараства с годините, което е нормално с оглед инфлацията и общите тенденции в държавата. През 2021 г. местните приходи по бюджета на Струмьяни възлизат на 2 869 853 лв., увеличават се през 2022 г. на 3 593 132 лв., през 2023 г. възлизат на 8 867 446 лв., а през 2024 г. достигат 8 287 700 лв.

Таблица 5. Съпоставка на тенденциите в приходите и разходите.

	Приходи ДД	Разходи ДД	Относителен дял в общо разходи в % к. 3/к.8	Приходи МД	Разходи МД и Дофинансиране	Средно- годишно к.6/к.8	Общо разходи
1	2	3	4	5	6	7	8
2021 г.	5 179 838	5 179 838	64,35 %	2 869 853	2 869 853	35,65 %	8 049 691
2022 г.	5 870 421	5 870 421	62,03 %	3 593 132	3 593 132	37,97 %	9 463 553
2023 г.	7 365 175	7 365 175	45,37 %	8 867 446	8 867 446	54,63 %	16 232 621
2024 г.	9 506 676	9 506 676	53,43 %	8 287 700	8 287 700	46,57 %	17 794 376

6. Делегирани дейности и местни дейности.

В разходната част на общинския бюджет се предвиждат средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности, както и дофинансиране за делегираните от държавата дейности. Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия. Тя се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност. Върху размера на тези разходи общината няма правомощия,



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

но ако има възможност би могла да увеличи средствата за някои дейности, като ги финансира допълнително със средства от собствените си приходи. През 2024 г. делът на разходите за местни дейности намалява със 7 % спрямо предходната година.

7. Функционална структура на разходите.

Разходната структура на бюджета на община Струмяни по функции не се различава от типичната структура за една община. Преобладаващ дял заемат разходите във функция „Соц. Подпомагане и грижи“ с 24,56 %. На следващо място е функция „Образование“ – 19,42%, следвани от функция “Жил. строителство, БКС и околна среда” – 19,68%.

Таблица № 6

Функция	2021 г.	Отн. дял спрямо общите разход	2022 г.	Отн. дял спрямо общите разходи	2023 г.	Отн. дял спрямо общите разходи	2024 г.	Отн. дял спрямо общите разходи
Общи държавни служби	1 719 098	21,36 %	1913 113	20,22 %	2 503 455	15,42 %	2 492 111	14,01 %
Отбрана и сигурност	343 722	4,27 %	215 647	2,28 %	1 144 836	7,05 %	371 627	2,09 %
Образование	2 415 934	30,01 %	2 887 816	30,52 %	3 122 785	19,24 %	3 456 178	19,42 %
Здравеопазване	85 774	1,07 %	116 836	1,23 %	185 591	1,14 %	256 577	1,44 %
Соц. Подпомагане и грижи	1 731 863	21,51 %	1 988 849	21,02 %	2 657 839	16,37 %	4 369 697	24,56 %
Жил. строителство, БКС и околна среда	965 954	12 %	1 148 082	12,13 %	2 576 028	15,87 %	3 501 260	19,68 %
Почивно дело, култура, религиозни д-ти	300 654	3,73 %	480 084	5,07 %	903 840	5,57 %	750 814	4,22 %
Икономически дейности и услуги	304 038	3,78 %	416 968	4,41 %	2 779 751	17,12 %	2 483 316	13,96 %
Други разходи	182 654	2,27 %	296 158	3,13 %	358 496	2,21 %	112 796	0,63 %
Общо разходи	8 049 691		9 463 553		16 232 621		17 794 376	



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

III. Задължения за разходи и причини за тяхното възникване.

Съгласно изискванията на чл. 94, ал. 3, т.1 от Закона за публичните финанси с решението за приемане на бюджета на общината, общинският съвет одобрява и максималният размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, при което ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения.

Съгласно данните от оборотната ведомост към 31.12.2024г. общият размер на задълженията за разходи на община Струмяни е 4 319 588,28 лв., които се състоят от крайните кредитни салда на сметки от раздел 4 „Сметки за разчети – задължения“, в т.ч.:

- 3 828 480,77 лв. по сч. сметка 4010 „Задължения за доставчици от страната“;
- 1 525,00 лв. по сч. сметка 4291 „Задължения за предоставяне на текущи субсидии и капиталови трансфери“;
- 216 582,77 лв. по сч. сметка 4548 „Други разчети с бюджети на общините“;
- 171 546,68 лв. по сч. сметка 4897 „Задължения към други кредитори – местни лица“
- 101 453,06 лв. по сч. сметка 4971 „Коректив за задължения към доставчици – местни лица“.

От наличните задължения за разходи, натрупани към 31.12.2024г., 4 230 728,81 лв. /97,90%/ са в общинска администрация, а 88 859,47 лв. /2,10 %/ - във второстепенните разпоредители с бюджет към нея.

Салдото по сметка 4548 „Други разчети с бюджети на общините“ в размер на 216 582,77 лв., представлява не внесени в Община Сандански – Регионално депо за отпадъци, отчисления по чл.60 и чл.64 от Закона за управление на отпадъците. Община Струмяни се ангажира до края на 2025г. да погаси поне частично старите задължения за депониране, своевременно с разплащането на новите такива.

- Салдото по сметка 4897 „Задължения към други кредитори – местни лица“ в размер на 171 546,68 лв. е формирано от следните задължения: заем към „Бетон“ ЕООД – 163 354,44 лв. и други в размер на 8 192,24 лв.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

В процентно съотношение общият размер на крайното кредитно салдо, отразено по съответните синтетични сметки от раздел 4 на сметкоплана на Община Струмьяни към 31.12.2024г., към средногодишния размер на разходите са последните 4 години е 33,65 %.

От описаните по-горе факти и обстоятелства е видно, че размерът на наличните към края на годината задължения за разходи не са в съответствие с изискванията по чл. 94, ал.3, т. 1 от ЗПФ.

Съгласно ЗПФ на база на този показател – „задължения за разходи“ се оценява финансовата устойчивост и стабилност на общинските финанси, като в чл. 124, ал. 5 от ЗПФ законодателят е предвидил задължение на общините да определят условия и ред за неговата промяна, наблюдение и контрол. С оглед на това, кмета на Община Струмьяни е предприел мерки за регулярно наблюдение и контрол на текущите разходи на общината. Част от промените включват ежедневно преглеждане на заявките за материали от домакина на общината и преценяване за необходимостта от тяхното закупуване; пускане на заявки за необходимостта от транспорт и зареждане на горива и тяхното редуциране. Важна стъпка е ограничаването от направата на разходи, които не са планирани в бюджета на община и за тях не е осигурено финансиране. Община Струмьяни е община с 21 населени места, като всяко от тях има своите нужни, за да се поддържа и хората да живеят добре. Местните приходи на общината са насочени към обезпечаването на разходите на по-големите населени места и малките остават на заден план. От изключително значение ще бъде насочеността на управляващите органи към подпомагане на малките общините с повече населени места и отпускане на допълнителни средства в тази насока.

- Салдото по сметка 4010 „Задължения за доставчици от страната“ съответно е формирана от старите задължения към доставчици на общината и нейните второстепенни разпоредите с бюджет, както и реализираните нови задължения през текущата година. Към 31.12.2024г. салдото на сметка 4010 е в размер на 3 828 480,77 лв., а към 29.08.2025г. то е в размер на 5 183 521,76 лв.

Увеличаването на новите задължения за разходи през 2025г. в такъв голям размер се дължи на Изпълнителното дело, което общината има и наложеният заповед върху собствените приходи. Новите задължения на общината възникват във връзка със загубени съдебни дела и са както следва:

- 7К Корпорейшън АД – задължение в размер на 1 177 705.05 лв,

Промяната в салдото през текущата 2025г. е един от основните фактори общината да предприеме изготвяне на нов оздравителен план, с който да заложи нови критерии за справяне със задълженията и да поиска помощ от Министерство на финансите за отпускане на временен безлихвен заем.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

IV. Поети ангажменти за разходи по бюджета и причини за тяхното нарастване.

С Решение №41 по Протокол № 5 от 19.02.2024г., ОбС Струмьяни одобрява максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети по бюджета на общината през 2024г. в размер на 50 % от средногодишният размер на отчетените разходи за последните 4 години.

По данни от сметка 9200 „Поети ангажменти за разходи“ от оборотната ведомост на община Струмьяни, в отчетна група „Бюджет“, началното салдо е в размер на 15 022 779,25 лв., кредитният оборот, представляващ поетите ангажменти през годината – 4 386 224,27 лв, дебитният оборот, представляващ погасените ангажменти за разходи – 5 860 093,37 лв., а крайното кредитно салдо, по което са отразени наличните към 31.12.2024г. ангажменти за разходи е в размер на 13 548 910,15 лв. От този анализ става ясно, че поетите ангажменти на общината са от предходни години, като през 2024г. община е погасила по-голямата част от текущите си поети ангажменти и е успяла да погаси и ангажменти от минали години.

Наличните към 31.12.2024г. поети ангажменти на община Струмьяни са в размер на 13 548 910,15 лв., като от тях следва да се приспаднат 66 800.00 лв. – остатък от сключен договор за извършвани услуги по чл.62 от Закона за местните данъци и такси /ДГ-100 от 03.06.2024г./ и 7 126 418,00 лв. – остатък от сключени през 2023 г. договори по чл.52, ал.1, т.1 от ЗПФ, за които съгласно чл.96 от ЗДБРБ 2024 г. не се прилага ограничението по чл. 94, ал. 3, т.2 от ЗПФ, в т.ч.:

- Сключени договори от Община Струмьяни през периода 2020-2024 г. относно "Аварийно-възстановителни работи по почистване, укрепване и възстановяване проводимостта на коритото на р. Каменишка", с. Каменица в размер на 1 849 356.57 лв., финансирани съгласно ПМС №377/08.11.2021г. и ПМС №309/03.10.2022г.
- Сключен договор от Община Струмьяни през 2023 г. относно "Укрепване на скат под общински път с. Струмьяни - с. Илинденци" в размер на 1 497 680 лв., финансиран съгласно ПМС №140/08.09.2023г. И ПМС №222/09.11.2023г.
- Сключен договор от Община Струмьяни през 2023 г. относно Реконструкция и рехабилитация на общински път BLG2314, от км 15+150 до км 20+330 (с. Цапарево - с. Гореме) в размер на 9 096 434.21 лв., финансиран съгласно РМС №711/30.09.2022г.
- Сключен договор от Община Струмьяни през периода 2020-2023 г. относно „Изграждане на пречиствателна станция за отпадъчни води (ПСОВ) за агломерация Микрево, община Струмьяни“, довеждащи комуникации / електро, водопровод, пътища/ и изграждане довеждащ и отвеждащ колектор“ в размер на 4 681 085.21 лв., който обект ще бъде финансиран съгласно чл. 107, ал. 11 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024г.



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

V. Просрочени задължения, програма и план-график за изплащане.

Съотношението между просрочените задължения към края на отчетен период и разходите за същия отчетен период е един от показателите, наблюдаван от МФ при оценка на финансовото състояние на общините, според чл. 130а, ал. 1, т. 4. Това е един от трите критерия, на които Община Струмяни отговаря, при класифицирането ѝ като община с финансови затруднения. При целева стойност на съотношението от 5%, за Община Струмяни са отчетени 21.08 % към края на 2024 г. Салдото на просрочените задължения към доставчици към края на всеки от периодите, обхванати в Анализа е огромно, съотнесено към размера на приходите и субсидиите от ЦБ и съответно, възможността на Общината да обслужва тези задължения. Задълженията към трите най-големи доставчика, Про Арм ЕООД, Бетон ЕООД и 7К Корпорейшън ЕАД, формират от около 80% от общата сума на просрочията.

За изготвяне на Анализа на просрочените задължения и различни варианти на погасяване в рамките на ОзП беше направен детайлен преглед на задълженията към всички доставчици. Не за всички осчетоводени задължения са налични фактури, за един от контрагентите 7К Корпорейшън ЕАД задължението е осчетоводено по Изпълнителни листове и разпореждане от ЧСИ.

План-графикът за обслужване на просрочените задължения до пълното им изплащане е описан в Приложение №1, неразделна част от Оздравителния план.

През първото тримесечие на 2026г. Община ще предприеме действия по отписване по давност на просрочените задължения, които са изтекли по давност и за тях не са заведени изпълнителни дела. Общият размер на тези задължения е 220 840,43 лв.

Постигането на устойчива в дългосрочен план стойност на Просрочените задължения (което зависи до голяма степен от постигането на заложените цели за финансова дисциплина и ограничаване на разходите до текущите възможности на Община Струмяни за разплащане на извършените разходи) е една от главните цели на ОзП. Индикатор за постигането на целите по отношение намаляването на просрочените задължения ще бъде поэтапното нормализиране на съотношението между просрочените задължения и разходите за периодите в обхвата на Плана до достигане на допустимата стойност (според ЗПФ) от 5%.

Мерките по плана и финансовият ефект от тях са отразени в табличен вид в Приложение 2, което е неразделна част от Оздравителния план.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

VI. Мерки за оптимизиране на приходите и повишаване на събираемостта.

Мярка 1 - Кампания с ПДИ за събиране на стари недобори от МД (ДНИ; ДПС, ТБО). Предприемане на действия за спиране на давността и за принудително събиране на публични общински вземания за местни данъци и такси.

Изпълнението на приходите от просрочени вземания за историческия период за ДНИ, ДПС и ТБО е под 30%, и се определя като не добра тъй като има много значителна сума недобори от минали години, за които в даден момент изтича периодът на давност и Общината пропуска възможности за събирането им.

От началото на 2025г. е в ход кампания, иницирана със заповед на Кмета на Общината, за изпращане на Покани за доброволно изпълнение („ПДИ“) на данъчно задължени лица със сума на общите задължения за данъци и ТБО над 50 лв. Обхванатият период на недоборите е от 2019 г. до 2025 г., включително.

Така се очаква доходите от събиране на стари вземания на Общината да бъде регулярно през прогнозния период, така че след края му, вземанията за данъци и ТБО, за които може да изтече давност, да са незначителна сума. Допълнителен очакван резултат от тази кампания е актуализиране на базата данни за местните данъци и ТБО – установяване на продадени превозни средства и недвижими имоти, които не са декларирани и отбелязани в базата данни и за които невярно се начисляват данъци и ТБО.

Мерки:

1. Своевременно уведомяване на данъкоплатците за размера на дължимите данъци и информиране за отстъпките при предсрочно плащане;
2. Изпращане на покани за доброволно плащане на задълженията;
3. Принудително събиране на просрочените задължения на основание дадените правомощия по чл.4, ал.3 от ЗМДТ;
4. Предприемане на действия за спиране на давността и за принудително събиране на публични общински вземания за местни данъци и такси.

Очакваният ефект от тази мярка за периода 2025-2028 г. е 180 545 лв. (Приложение 2)

Основни инструменти за упражняване на контрол:

1. Месечни и годишни справки за изпълнението на приходите от недобори.
2. Ежеседмично следене за изпълнението на заложените суми, включително на недобори, лихви и пр.



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

Мярка 2 - Повишаване на събираемостта.

През разглеждания Исторически период изпълнението на приходите от вноски за ДНИ, ДПрС, патентен данък, данък при придобиване на имущество и ТБО е под заложените в Бюджета на Общината стойности за съответния период.

Увеличаване на събираемостта на данъците и ТБО за текущата година и достигане на средна събираемост спрямо 2024 г., както следва:

ДНИ -2025 г. - с 10% или увеличение с 3 758 лв.; -2026 г. с 35% или увеличение с 13 154 лв.; -2027 г. с 40 % или увеличение с 15 033 лв.; - 2028г. с 20 % или увеличение с 7 516 лв.;

ДПрС -2025 г. - с 20% или увеличение с 45 484 лв.; -2026 г. - с 30% или увеличение с 68 227 лв.; -2027 г. - с 35% или увеличение с 79 598 лв.; -2028 г. -20% или увеличение с 45 484 лв.

ТБО -2025 г. -с 20 % или увеличение с 45 681 лв.; -2026 г. - с 25 % или увеличение с 57 101 лв.; -2027 г. - 25% или увеличение с 57 101 лв.; -2028 г. - 20% или увеличение с 45 681 лв.

Мерки:

- Изготвяне на справки по видове данъци и вид данъкоплатци /физически и юридически лица/.
- Сформиране на екип за проверка на място относно съответствието на деклариран данни, които участват в определянето на данъчната оценка.
- Проверка на място и съставяне на актове за несъответствия по отношение на задълженията за патентен данък.
- Изпращане на писма до всички длъжници, от които е виден размерът на местните данъци и такси за текущата година /облог и недобор/.
- Подготвяне на списъци с лица, на които изтича петгодишният давностен срок за погасяване на задължения за местни данъци и такси.
- Съставяне и изпращане на актове за установяване на задължения на всички длъжници със задължения над 50.00 лв.

Към 31.12.2024 г. най-голям е делът на недобора от ТБО – 133296.00 лв. и МПС - 47 249.00 лв., към които ще е насочена приходната кампания 2025 – 2028 г.



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

Мерки 3-6 - Увеличаване на приходите ДНИ, Данък придобиване на имущество, ТБО и други такси (Приложение №2).

В края на 2024 г. беше повишен данъкът върху недвижимите имоти от 1,3 на 3 промила, данъкът при придобиване на имущество по възмезден и безвъзмезден начин със средно 0,9 % и таксата върху битовите отпадъци с 2 промила. С тази промяна се очаква през 2025 г. да се увеличат приходите от тези местни данъци с около 82 274 лв.

- Приета бе Наредба за управление и разпореждане с общински спортни обекти, с която се дава възможност на спортни клубове да сключват договори за наем на такива обекти. В тази връзка бе направено допълнение в Наредбата за администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Струмяни, с което се определя такса за почасово ползване на спортни обекти от физически и юридически лица. Това ще доведе до допълнителни приходи в бюджета на общината.

Мярка 7. Подобряване събираемостта на приходите от наеми на общинска собственост.

- Подобряване събираемостта на приходите от наеми на общинска собственост и намаляване на разходите за обслужване на отдаваните обекти;
- навременно събиране на дължимите суми за наеми;
- провеждане на акция за подписване на анекси към договорите за наеми, където е приложимо;
- преразглеждане на договорените вече цени предоставени под наем;
- повишаване на наемните цени на имоти през 2026 г. до достигане на пазарни нива.

Основни инструменти за контрол:

1. Система/ програма за отчитане на дължимите и събраните приходи;
2. Ежемесечен анализ, изготвян от отговорните служители и навременни действия за коригиране на отрицателни отклонения в заложените целеви приходи (в рамките на месец от установяване на отклонението от заложените прогнозни резултати).

Мярка 8. - Кампания за събиране на несъбрани недобори по сметка 9913 "Просрочени вземания от клиенти".

Просрочените вземания по сметка 9913 "Просрочени вземания от клиенти" към 29.08.2025г. имат следният вид:



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

- Префактурирана ел. енергия на бюджетните предприятия, които използват общински сгради – 1790,69 лв.
- Наем земя – 36 201,05 лв.
- Наем сгради – 2 260,04 лв.
- Фирма ЛИХТ ООД – 166 136,92 лв.
- Единични удръжки – 866,43 лв.
- Такси ДСП – 1 614,70 лв.
- Такси ЗЖ/ЦСРИ – 1 264,31 лв.

Мярка 9. - Кампания за събиране на несъбрани недобори по сметка 9915 "Просрочени вземания от концесии и наеми".

Към 29.08.2025г. по данни, подадени в МФ чрез Справка за просрочените вземания и задължения, Община Струмьяни има салдо по сметка 9915 "Просрочени вземания от концесии и наеми", поради несъбрали приходи от концесии в размер на 25 192 лв.

VII. Мерки за приоритизиране и оптимизация на разходите.

Мярка 10. - Намаляване на разходите за ел.енергия чрез подмяна на всички лампи от уличното осветление на територията на община Струмьяни - около 1400 бр.

След планираната промяна на лампите на уличното осветление в общината се очаква икономия от разхода за ел. енергия в дейност 604 „Осветление на улици и площади“ с 78 568 лв.за периода 2025г. – 2028 г.

Мярка 11. - Оптимизация на структурата в Общинска администрация и изплащане на обезщетения основно при пенсиониране на служители; Редуциране на броя на сключените граждански договори.

Разходите за персонал, които включват заплати, възнаграждения, плащания към персонала и осигурителни вноски, представляват почти половината от общите разходи на Общината.

През периода 2021 г. – 2024 г. отчетените разходи по параграф 1 (Заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови и служебни правоотношения), 2 (Други възнаграждения и плащания за персонала) и 5 (Осигурителни вноски) е общо взето в рамките на заложените в бюджета параметри. Очаквано е отклоненията от заложен бюджет или цели за оптимизации да



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

са малко вероятни в разходите за персонал, тъй като увеличенията на заплати, осигурителни плащания и пр. по-трудно се променят от месец за месец (необходими са одобрения за договори или законови промени). Въпреки това, в някои разходни пера има значително преразходване на бюджетирани средства. Това са плащанията на персонал по извънтрудови правоотношения (т. нар. граждански договори). От извършения Анализ става ясно, че практиката за наемане на персонал извън щатната структура по граждански договори е използвана в Общината. И в момента се използва персонал, нает на граждански договори (предимно сезонни работници, лица, извършващи медицинска помощ в малките населени места, юрист консулти и пр.). Следва да се отбележи, че разходът за персонал, нает по граждански договори е съществен за Общината.

Община Струмяни предвижда намаляване на разходите с около 10% в разхода за заплати и обещетения в местната дейност за прогнозния период спрямо 2024 г. Една от промените е редуциране на текущите граждански договори, който разход е изцяло местна дейност. За периода 2025г. – 2028г. планираната икономия от тази мярка е в размер на 314 316 лв.(Приложение №2).

Мерки, срокове и очаквани резултати:

За постигане на дългосрочни резултати по отношение на персонала и оптимизации в структурата и разходите за персонал е необходима ясна кадрова политика, съобразена едновременно с финансовата рамка на Плана и търсеното оздравяване на Общината и с дългосрочното обезпечаване дейността на ОА и структурата ѝ с квалифициран и мотивиран персонал. Мерките в тази насока са все още в процес на разработване, като окончателното им внедряване ще се търси до края на 2025 г. Основно се работи в следните насоки:

1. Преглед на всички граждански договори, за да се прецени кои от тях са неефективни/ ненужни, кои могат/ ще се прекратят, да се оценят ефектите от прекратяването им (потенциални неустойки, необходимост от служители на постоянен щат) и пр., така че регулярният разход по това перо да се намали. Този преглед продължава и в момента. Предвижда се ограничаване привличането на външни експерти и сключването на неефективни граждански договори по ЗЗД и ТЗ.

2. Развиване на кадрова политика в дългосрочен план (и след приключване на Плана), целяща оптимизация на персонала, което да мотивира служителите и да осигури ефективна работа. Предвиждат се въвеждане на политика за обучения и квалификация на персонала, задаване на дългосрочни професионални цели за всеки служител и пр. Финансовият резултат от тази мярка е трудно измерим на този етап, но се очаква да допринесе за цялостното оздравяване и осъвременяване на Общината.

Основни инструменти за контрол:

1. Ежемесечен анализ на изпълнението на разходите за персонал по разходни параграфи – общо и по звено;
2. Регулярни отчети за оценка на служителите в структурата на ОА;



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

3. Годишна оценка за ефективността на работата в ОА чрез приложими показатели;
4. Регулярно следене на общия брой персонал спрямо заложена целева стойност на Показателя Население на един общински служител.

Мярка 12 – Капиталови разходи.

Капиталовите разходи на Общината се планират ежегодно като част от бюджета и са съществено перо от общите разходи и изходящи парични потоци. През периода 2022 г. – 2024 г. изпълнението на Капиталовата програма не е било изцяло ефективно, тъй като за изпълнение/ изграждане/ ремонт остават изключително много обекти. Общата насока, в която се работи по отношение на капиталовите разходи, е ограничаването им до размера на годишната целева субсидия за капиталови разходи (1 787 078 лв. за 2025 г.) за действието на Плана, така че да се намали общият изходящ паричен поток. От изключително значение е да се постигне такова ограничаване в използването на собствени средства за капиталови разходи.

Мерки:

1. Преразглеждане на инвестиционната програма на общината, приоритизиране на обектите и поемане на нови ангажменти за капиталови разходи само до размера на държавната субсидия.
2. През прогнозния период не се предвиждат финансови средства за капиталови разходи за придобиване имущество на ДМА и НМА и средства за проектиране с източник собствени приходи от продажба на общинско имущество и продажба на земя.
3. Ревизиране на изпълнението на договорите за капиталови разходи – неустойки, срокове, гаранционно обслужване от страна на изпълнителите, за да се минимизират разходите за поддръжка и капиталови ремонти, ако е възможно.

Мярка 14 - Оптимизиране на разходите за издръжка, в т.ч. разходи за външни услуги.

1. Оптимизиране на разходите за издръжка, в т.ч. разходи за външни услуги, пар.10-20.
2. Недопускане на поемане на големи разходи за външни услуги, без те да бъдат заложили в бюджета на общината и да бъдат сключени договори за тях.



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

VIII. Други мерки, подходящи за финансовото оздравяване на общината.

1. Да се създаде необходимата организация за извършване на периодични проверки по всички приходни направления, касаещи местните приходи.
2. Осъществяване и документиране на вътрешен контрол, относно периодичното изпращане на уведомителни писма за съществуващи задължения към община Струмяни във връзка с издадени НП.
3. Подготвяне на тримесечни анализи за реализираните местни приходи по видове и за направените разходи по видове и бюджетни звена, въз основа на които да се определи текущото състояние и ефекта от приложените антикризисни мерки и при необходимост да се предприемат корекции.
4. Разработване от отдел „Общинска собственост” и утвърждаване от кмета на график за проверки на търговски обекти на територията на община Струмяни и изготвяне на доклади за резултатите от извършените проверки.
5. Активно участие на кметовете по населените места при събирането на местните данъци и такси от местното население.

При всички положения, ефектът от въвеждане на всяка една от предвижданите мерки поотделно ще бъде положителен, но максимален ефект се предвижда при едновременното сработване на всички и синхронизирането на постъпления и разходи, така че Общината да има финансовата обезпеченост да извършва дейността си и да обслужва населението.

IX. Безлихвен заем.

Разработеният План за финансово оздравяване на Общината е за период от 2025 до 2028 г. и предвижда усвояването на безлихвен заем от централния бюджет, съгласно чл. 130ж от ЗПФ, на обща стойност **4 700 000 лв.**, както и пълното му изплащане в рамките на Прогнозния период. Според разработената Прогноза, целият Заем от **4 700 000 лв.** по консервативни



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

разчети следва да се усвои наведнъж през първото тримесечие на 2026 г. До края на месец март 2026 г. средствата от Заема следва да бъдат разпределени и разходени за пълни погашения по следните основни направления, касаещи задължения по Изпълнително дело № 20177970400604 на Община Струмяни:

1. Разплащане на просрочените задължения към доставчици, които имат заведени съдебни дела към община Струмяни:

- Про Арм ЕООД – 1 329 292 лв.
- Бетон ЕООД – 1 340 583 лв.
- Би 59 ЕООД – 2 850 лв.
- Вантроник ЕООД – 3 850 лв.
- ДАМНТ – 1 269 лв.
- 7К Корпорейшън ЕАД – 1 177 705 лв.
- ЯНКИ ООД – 36 305 лв.
- Други задължения към контрагенти и лихви по посоченото дело – 808 146 лв.

Освен че влошават финансовите показатели на Общината, всички тези задължения носят риск за образуване на дела срещу Община Струмяни от кредиторите, които от своя страна, неминуемо водят до значително увеличение на разходите за съдебни дела, лихви, адвокатски хонорари, такси и пр. Затова Общината с ефекта от мерките, които ще наложи ще търси начин за възможно най-бързо погасяване, до края на 2026 г., на останалата част от неразплатените с безлихвения заем задължения в размер на **209 812 лв.** Разплащането на горе-описаните оперативни и финансови задължения би имало разностранен ефект – освен намаляване общата задлъжнялост на Общината, очаква се реализиране на значителна икономия от разходи по съдебни дела и лихви по задължения. Също така, биха се избегнали пропуснатите ползи от налагане на запори върху собствените приходи на Общината от доставчици, което ще доведе до по-добра ликвидност и навременно разплащане на текущи разходи. В крайна сметка, ще се постигне и трайно подобряване на показателите за финансова устойчивост на Общината, както и на показателя по чл. 130а, ал. 1, т. 4.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

Х. Оценка на влиянието на плана върху предоставяните услуги.

Изпълнението на Плана има за цел освен конкретно подобряване финансовото състояние на Община Струмяни, общо оздравяване на Общината чрез повишаване ефективността на персонала и подобряване качеството на предоставяните от Общината услуги.

При успешно приключване на процедурата за оздравяване и провеждането на дългосрочна кадрова политика се очаква положителен ефект върху дейността на Общината и подобряване качеството на услугите, най-вече изразено в намалено време за обслужване на граждани и по-приятно отношение от мотивирани служители.

Влияние на Плана върху обществеността.

Процедурата за финансово оздравяване и реализиране на Плана означават постоянен контрол от страна на МФ върху Общината посредством регулярно отчитане на дейността, събраните приходи, разходването на средства, изпълнението на бюджета и пр. (вкл. публикуване на информация на всяко тримесечие според изискванията на чл. 130з, ал. 1 от ЗПФ). Тази процедура сама по себе си означава пълна прозрачност на дейността и освен преките търсени ефекти върху финансовото състояние на Общината, косвено ще се осигури поглед на гражданите върху действията на Кмета и ОА.

Успехът на Плана ще донесе на населението спокойствието, че Общината не е във фалит и че може адекватно да изпълнява функциите си. В дългосрочен план и при благоприятно развитие, ще има наличен ресурс за инвестиции в инфраструктура и подобрения, паркове и детски градини. За целите на осъществяването на Плана обаче обществеността и бизнеса в Общината следва да се ангажират с коректно и навременно изплащане на текущите си и старите си задължения за данъци и такси.

Показатели за изпълнение на ОЗП.

За изпълнението на поетите в този План ангажименти ще се следи регулярно чрез прилагане на описаните в съответните раздели инструменти за контрол. Освен това, за оценка и текущо следене цялостния ефект на Плана ще се изготвят месечни отчети спрямо Прогнозата. Чрез тях, освен че ще бъде възможно навременно предприемане на мерки, ако се наблюдават отклонения от Прогнозата, ще бъде възможно и текущо актуализиране на Прогнозата.

Също така, като индикатори за изпълнение ще се следят основните показатели (по групи за финансова самостоятелност, финансова устойчивост, ефективност и инвестиционна активност), както и показателите по чл. 130а от ЗПФ. Следенето на тези показатели дава възможност за своевременен анализ на финансовото състояние на Общината към всеки отчетен период.



ОБЩИНА СТРУМЯНИ

В обобщение, оценката за изпълнението на Плана от МФ, служителите на ОА и населението и гостите на Общината, ще бъде ключовият индикатор за успеха на оздравителната процедура.

XI. Основни принципи по изпълнението на антикризисната програма.

1. Мобилизиране на всички ресурси с цел увеличаване събираемостта на собствените приходи за смекчаване влиянието на кризата.
2. Извършването на разходите да става до размера на фактическите постъпления от собствени приходи и получените трансфери с цел да не се допуска натрупване на просрочени задължения.
3. Засилване на контролната дейност върху дейността на общинска администрация върху спазването на нормативните документи.
4. Мотивиране на местната общност съвместно с общинска администрация да участва при реализирането на съвместни благоустройствени проекти.
5. За изпълнението на дейностите по набелязаните мерки ресорните служители докладват писмено на кмета на общината на тримесечие за състоянието на отбелязаните показатели.

XII. Отговорности на кмета на общината и на Общински съвет.

1. Отговорности на кмета на общината.

Основните отговорности на кмета на общината, свързани с изпълнението на мерките и дейностите по плана за финансово оздравяване се свеждат до:

- Осигуряване на прозрачност за гражданите при разходването на средствата за осигуряване на качествени услуги;
- Реализиране в пълен обем и обхват на предвидените мерки/дейности;
- Гарантиране на правилното изпълнение на делегираните правомощия на общинската администрация от Общински съвет за реализиране на приетите от него приоритети и постигане на целите с определените за това средства от бюджета;
- Спазване на ограниченията, произтичащи от действащата в страната нормативна рамка за изразходване на средства от бюджета;
- Формулиране на конкретни правила за действие на общинската администрация, както в областта на събирането на местни приходи, така и по отношение на разходването на бюджетни средства;



О Б Щ И Н А С Т Р У М Я Н И

- Изготвяне на тримесечни доклади за изпълнението на плана за финансово оздравяване.
- Реализиране на ежедневен текущ контрол върху изпълнението на плана за финансово оздравяване, в т. ч. и чрез делегиране на задължения и отговорности на съответните ръководни служители на общината.

2. Отговорности на Общински съвет:

- Активно участие в разглеждането и приемането на доклади за изпълнение на плана за финансово оздравяване;
- Обсъждане на предложения и вземане на решения, свързани с мерките за изпълнение на плана;
- Упражняване на контрол по изпълнение на приетите решения за провеждане на процедура за финансово оздравяване.

ХІІІ. Срок на процедурата по финансово оздравяване.

1. Определя се срок за изпълнение на процедурата по финансово оздравяване три години – до м.08.2028 г.

2. По предложение на Кмета на общината, общинският съвет може да прекрати процедурата по финансово оздравяване преди изтичането на нейния срок, ако общината излезе от състояние на финансово затруднение.

Гореизброените мерки се отнасят за община Струмяни – администрация, кметства и всички останали звена по функции и дейности, по отношение на всички приходи и разходи, събирани и извършвани от тях.

Отговорни лица за спазването на предвидените мерки и дейности в разработения оздравителен план са кмета на общината, в качеството си на ръководител и орган на изпълнителната власт, както и общински съвет, в качеството си на орган на местното самоуправление на публичните средства.

Планът за оздравяване може да бъде актуализиран от министъра на финансите и след окончателната референция ще бъде утвърден със Заповед на Кмета на община Струмяни.

Дата: 29.08.2025 г.